

COMUNE DI SIZZANO

PROVINCIA DI NOVARA

**RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014-2019**

*(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)*



## PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31-12

	2014	2015	2016	2017	2018
Popolazione	1446	1468	1474	1444	1430

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

Sindaco: PONTI CELSINO ; in carica dal 25.05.2014  
Assessore: VERCELLONI STEFANO; in carica dal 6.06.2014  
Assessore: CREPALDI GIANLUCA; in carica dal 6.06.2014

#### CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: PONTI CELSINO; in carica dal 25.05.2014  
Consigliere: CREPALDI GIANLUCA; in carica dal 6.06.2014  
Consigliere: VERCELLONI STEFANO; in carica dal 6.06.2014  
Consigliere: FOZZATI SONIA; in carica dal 6.06.2014  
Consigliere: MAGGIORE MARIA TERESA; in carica dal 6.06.2014  
Consigliere: ZANCATO SILVIA; in carica dal 6.06.2014  
Consigliere: RANDETTI MARIA ELENA; in carica dal 6.06.2014  
Consigliere: MAGGIORE ENRICO; in carica dal 6.06.2014  
Consigliere: PAGANOTTI LUCIANO; in carica dal 6.06.2014  
Consigliere: NEGRI NATALE; in carica dal 6.06.2014  
Consigliere: NALDI AURORA; in carica dal 6.06.2014

### 1.3 Struttura organizzativa

#### Organigramma:

[indicare, eventualmente con un grafico, le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)]

Segretario: dr. Gilardone Roberto (in convenzione con i Comuni di Gozzano e Gaglianico)

Dotazione organica del personale dipendente								
N.	AREE	A	B	C	D	Totale posti in organico	Posti coperti in ruolo	Posti vacanti
1	AMMINISTRATIVA				1	1	1	0
2	DEMOGRAFICA				1	1	1	0
3	FINANZIARIA				1	1	1	0
4	POLIZIA MUNICIPALE			2		2	1	1
5	TECNICA		3		1	4	1	3
	<b>TOTALE POSTI</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>5</b>	<b>4</b>

### 1.4 Condizione giuridica dell'Ente

[Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL]:

Il Comune di Sizzano non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato, ai sensi degli artt. 141 e 143 del TUEL.

### **1.5 Condizione finanziaria dell'Ente**

*[Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art.*

*243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.]*

Il Comune di Sizzano non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

Infine, non ha ricorso al fondo di rotazione di cui agli artt. 243-ter, 243-quinquies del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

### **1.6 Situazione di contesto interno/esterno**

*[Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore:)]*

#### **SETTORE TECNICO:**

Criticità: carenza di risorse umane:

Soluzione: per risolvere parzialmente la carenza di personale nel settore tecnico si è ricorso:

- affidamento incarico esterno per n. 12 ore settimanali tramite contratto a tempo determinato ai sensi art. 110 D.Lgs. 267/2000;

#### **SETTORE FINANZIARIO:**

Criticità:

L'unico dipendente a tempo pieno e indeterminato addetto a questo settore svolge anche funzioni proprie di altri servizi in conseguenza di carenza di personale. Nonostante l'elevato carico di lavoro determinato soprattutto dall'entrata in vigore di nuove norme in materia di contabilità finanziaria ed economica e dai sempre più numerosi adempimenti con scadenze incalzanti, ha effettuato un controllo costante e puntuale dei flussi finanziari assicurando un continuo equilibrio tra le entrate e le uscite del bilancio comunale; equilibrio reso particolarmente arduo dalle notevoli ristrettezze economiche derivanti dai tagli operati a livello centrale e dalle disposizioni legislative relative al rispetto dei vincoli di finanza pubblica. L'attento controllo di gestione dell'attività finanziaria ha consentito di chiudere i rendiconti annuali in anticipo di amministrazione.

#### **SETTORE DEMOGRAFICO:**

Criticità:

L'unico dipendente a tempo pieno e indeterminato addetto a questo settore svolge anche funzioni proprie di altri servizi. Nonostante l'elevato carico di lavoro ha collaborato:

- con il settore tributi nello svolgimento di un'attività di accertamento che ha assicurato un recupero dell'evasione tributaria ottemperando quindi alle norme vigenti in materia.
- Con il settore tecnico nello svolgimento di attività amministrative proprie del settore.
- Con il settore amministrativo nello svolgimento di attività proprie del settore.

#### **SETTORE AMMINISTRATIVO:**

Criticità:

L'unico dipendente a tempo pieno e indeterminato addetto a questo settore svolge anche funzioni proprie di altri servizi. Nonostante il proprio carico di lavoro ha collaborato:

- con il settore demografico nello svolgimento di attività proprie del settore.
- con il settore tecnico nello svolgimento di attività amministrative proprie del settore.

**SETTORE MANUTENTIVO:**

**Criticità:**

carenza di risorse umane a seguito di collocamento a riposo al 31.05.2018 dell'unico dipendente del settore.

Soluzione: si è parzialmente sopperito a tale carenza ricorrendo all'affidamento del servizio di cantonierato – manutenzione verde, pulizia territorio e piccole manutenzioni ad una ditta esterna per n. 22 ore settimanali.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)**

*[indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato]*

Tutti i parametri obiettivi di deficitarietà sono risultati negativi sia all'inizio che alla fine del mandato..