



COMUNE DI SIZZANO

PROVINCIA DI NOVARA

C.A.P. 28070 - CODICE FISCALE 80001390030

AVVISO DI SELEZIONE PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE, AI SENSI
DELL'ART. 13 COMMI 6,7 e 8 DEL CCNL 16/11/2022, RISERVATA AL PERSONALE
DEL COMUNE DI SIZZANO PER LA COPERTURA DI UN POSTO AREA
“ISTRUTTORI” PRESSO L’AREA DEMOGRAFICA-TRIBUTI

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Visti:

- il C.C.N.L. 16/11/2022 – Funzioni Locali;
- il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e s.m.i.;
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., contenente norme generali sull’Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna);

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 25/03/2025 con la quale è stato approvato il PIAO 2025-2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 03.11.2025 di modifica del PIAO 2025/2027, sezione 3.3. “Piano Triennale dei fabbisogni del personale dipendente” (Allegato n. 5) che ha previsto l’effettuazione di progressioni verticali “speciali in deroga” ex art. 13 CCNL 2019-2021;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 54 del 03.11.2025 con la quale si è proceduto ad approvare il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali durante il periodo transitorio ai sensi dell’art. 13 del CCNL Funzioni locali 2019-2021 del 16.11.2022;

Vista la propria determinazione n. 111 del 28.11.2025 con la quale si procede alla approvazione dell'avviso di selezione tra le aree, ai sensi dell'art. 13 comma 6 del CCNL 16.11.2022, riservata al personale dipendente del Comune di Sizzano;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione per progressione verticale ai sensi dell'art. 13 comma 6,7 e 8 del CCNL 16.11.2022 riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Sizzano appartenente all’Area professionale Operatore Esperto, ex categoria B, volta alla copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato in Area Istruttori da collocarsi presso l’Area Demografica-Tributi.

Art. 1 – Norme generali

1. Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente avviso, dal vigente “Regolamento per la disciplina transitoria delle progressioni



COMUNE DI SIZZANO

PROVINCIA DI NOVARA

C.A.P. 28070 - CODICE FISCALE 80001390030

verticali tra aree” ai sensi dell’art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. n. 165/2001 e dall’art. 13, cc. 6-8 del CCNL comparto Funzioni Locali; per quanto non previsto, si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali.

2. Ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 7 del D. Lgs. n. 165/2001 e del D. Lgs. n. 198/2006 è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso alla procedura e per il trattamento sul lavoro.

Art. 2 – Trattamento economico

1. Al profilo professionale del posto oggetto della procedura comparativa è attribuito il trattamento economico della posizione della ex categoria “C1” del precedente sistema di classificazione, ora posizione di accesso dell’Area Istruttori in applicazione della tabella di trasposizione del CCNL 2019-2021;
2. Al personale assunto si applica il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute e alle eventuali detrazioni previste nella misura di legge.
3. L’adeguamento economico contrattuale, in caso di esito positivo della selezione, sarà assegnato con decorrenza 1° Gennaio 2026.

Art. 3 – Requisiti per la partecipazione alla procedura comparativa

Per l’ammissione alla presente procedura di selezione per progressione verticale è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Essere dipendente del Comune di Sizzano e a tempo indeterminato nell’Area immediatamente inferiore a quella oggetto di progressione di carriera, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto delle Funzioni locali, indipendentemente dalla posizione economica di partenza. Tale requisito deve sussistere non solo al momento dell’istanza, ma anche alla data di scadenza dell’avviso;
- b) Avere un’anzianità di servizio nell’Area immediatamente inferiore a quella cui appartiene il posto oggetto della procedura di almeno cinque anni (alla data di scadenza della domanda di partecipazione) con contratto di lavoro a tempo indeterminato, tenendo conto anche del periodo maturato nell’ente di provenienza nel caso in cui l’assunzione sia avvenuta tramite mobilità tra enti;
- c) Non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni che precedono l’indizione della procedura superiori al rimprovero scritto;
- d) essere in possesso dei requisiti previsti dalla tabella C allegata al CCNL 16/11/2022, e precisamente:

Progressione tra Aree Requisiti

da Area degli Operatori esperti (ex cat. B)
all’area degli Istruttori (ex Cat. C)



COMUNE DI SIZZANO

PROVINCIA DI NOVARA

C.A.P. 28070 - CODICE FISCALE 80001390030

-
- a) diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile;
 - oppure
 - b) assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione ed opportunamente valutabile.

Art. 4 - Criteri di valutazione dei candidati nella procedura comparativa

1. In conformità con quanto previsto dal Regolamento sopra richiamato, la selezione avverrà secondo i seguenti elementi di valutazione cui si attribuirà un punteggio massimo di 100 punti così ripartiti (art. 13 comma 7 lett.b) CCNL 2019-2021):

- esperienza maturata nell'area di inquadramento di provenienza, anche a tempo determinato: Max punti 25;
- titolo di studio posseduto: Max punti 20;
- competenze professionali : Max punti 55.

I punteggi sono assegnati secondo la seguente tabella:

A - Esperienza	B - Titolo di Studio	C - Competenze professionali	
		C1-Formazione acquisita nell'ambito lavorativo	C2 - Competenze professionali
Max 25 punti	Max 20 punti	Max 15 punti	Max 40 punti
Esperienza maturata nell'area di inquadramento di provenienza: 0,2 punti per ogni mese fino ad un massimo di 25 punti	(non si conta il titolo inferiore a quello richiesto dall'esterno) <ul style="list-style-type: none">- diploma di scuola secondaria di secondo grado: punti 5- laurea triennale/diploma universitario: punti 4- laurea specialistica o magistrale: punti 8	Attività formative attinenti alle funzioni Istituzionali dell'Ente: 0,5 punti per ogni corso di formazione di durata superiore alle 4 ore, con attestato; 3 punti per ogni corso	Valutazione delle competenze acquisite nei contesti lavorativi di provenienza, tra le quali competenze certificate e incarichi rivestiti, fino al massimo di 40 punti (vedi dettaglio)



COMUNE DI SIZZANO

PROVINCIA DI NOVARA

C.A.P. 28070 - CODICE FISCALE 80001390030

	<ul style="list-style-type: none">- laurea magistrale a ciclo unico o diploma di laurea vecchio ordinamento: punti 12- specializzazioni post laurea: punti 3- master post laurea: punti 3	con attestazione del superamento di esame finale	
--	---	--	--

C2 – Competenze professionali max. 40 punti – [dettaglio]

Tipologia	Descrizione	Punteggio
<u>Conoscenze informatiche</u>	Competenze riconosciute con certificazione (ECDL/ICDL, Pekit expert, EIPASS)	da 2 a 5 punti per modulo, massimo 2 moduli, in relazione al profilo ricercato
<u>Competenze Linguistiche</u>	Corsi di lingua straniera di durata non inferiore a 20 ore con superamento esame finale e valutazione	da 1 a 4 punti per corso per un massimo di 2 corsi, in relazione al profilo ricercato
<u>Valutazione individuale</u>	Valutazione media individuale degli ultimi 4 anni, se prestati presso l'Ente	massimo 4 punti
<u>Abilitazioni professionali</u>	Abilitazioni professionali, attinenti alle attività oggetto di selezione	1 punti per abilitazione, massimo 5 punti
<u>Competenze lavorative</u>	Competenze acquisite nel contesto dell'area professionale di provenienza, attinenti alle attività oggetto di selezione: <ul style="list-style-type: none">- Attribuzione formale di mansioni superiori- Incarichi di responsabilità rivestiti nell'Ente nel corso dell'esperienza lavorativa- Incarichi di P.O. – E.Q rivestiti;- Docenze- Pubblicazioni	massimo 13 punti

Art. 5 – Commissione valutatrice

1. La valutazione dei candidati è effettuata da una Commissione formata dal Segretario Comunale e da altri due dipendenti con inquadramento nel pubblico impegno non inferiore a quello del posto messo a selezione, e nominati dal Segretario Comunale, in conformità a quanto dalla vigente disciplina sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dalle norme sul reclutamento del personale.
2. La Commissione effettua le valutazioni attenendosi alle indicazioni di cui all'art. 4 del presente atto e, in caso di necessità, attenendosi al principio della massima coerenza e funzionalità tra quanto dichiarato dal dipendente e il profilo oggetto di selezione.



COMUNE DI SIZZANO

PROVINCIA DI NOVARA

C.A.P. 28070 - CODICE FISCALE 80001390030

Art. 6 - Formazione della graduatoria finale e conclusione della procedura

1. La graduatoria finale è formata secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, del candidato con maggiore anzianità di servizio e, a parità di anzianità di servizio, il candidato più giovane di età anagrafica.
2. E' dichiarato vincitore, nei limiti dei posti complessivamente messi a selezione, il candidato utilmente collocato nella graduatoria.
3. Gli esiti della procedura, ivi compresa la graduatoria di merito finale, vengono enunciati in un apposito verbale della Commissione, approvato con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Personale.
4. La graduatoria ha valore solo per la procedura valutativa di riferimento ed utilizzata esclusivamente per il posto messo a selezione senza possibilità alcuna di ulteriore scorrimento, con esclusione dell'eventuale rinuncia del vincitore.
5. Con il vincitore verrà sottoscritto un nuovo contratto individuale di lavoro, con inquadramento nella categoria immediatamente superiore (posizione economica iniziale), previo accertamento della veridicità del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione, oggetto di valutazione.
6. Il vincitore è esonerato, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 25 del C.C.N.L. del comparto Funzioni locali vigente.

Art. 7 - Presentazione delle domande: modello, modalità e tempi

1. Il dipendente che intende partecipare alla procedura presenta istanza a ciò finalizzata.
L'istanza contiene la puntuale indicazione dei requisiti e degli eventuali titoli posseduti dal dipendente in quanto utili alla partecipazione alla procedura.
2. Gli interessati in possesso dei predetti requisiti dovranno presentare apposita domanda di partecipazione redatta in carta semplice (di cui all'allegato modulo "Allegato B") e firmata, entro il giorno 12.12.2025.
2. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire a questo Ente secondo una delle seguenti modalità:
 - a) presentata a mano presso l'ufficio di Protocollo del Comune di Sizzano, via Corso Italia 10, Sizzano (NO);
 - b) invio mediante posta elettronica all'indirizzo municipio@comune.sizzano.no.it o tramite posta elettronica Certificata all'indirizzo PEC comune.sizzano@pec.it;
3. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo immediatamente successivo. Il mancato rispetto dei termini sopra indicati comporterà l'esclusione dalla presente procedura comparativa.
4. La procedura si considera valida anche nel caso di presentazione di una sola candidatura.

Art. 8 - Cause di esclusione

1. L'Ufficio Personale, dopo il termine di ricezione delle domande di partecipazione alla procedura, provvede all'istruttoria delle domande presentate dai dipendenti invitando, ove occorra, i candidati, in presenza di vizi meramente formali concernenti l'incompletezza di una o più dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti, alla regolarizzazione delle domande nei termini e con le modalità indicate nella richiesta istruttoria. Il mancato perfezionamento di



COMUNE DI SIZZANO

PROVINCIA DI NOVARA

C.A.P. 28070 - CODICE FISCALE 80001390030

quanto richiesto o l'inoservanza del termine stabilito comportano l'automatica esclusione dalla presente selezione.

2. Costituiscono in ogni caso causa di esclusione dalla selezione comparativa:

- a) il mancato possesso dei requisiti per l'accesso stabiliti al precedente articolo 3;
- b) la mancata presentazione della domanda nei termini e con le modalità previste al precedente art. 7;

3. La non ammissione alla selezione comparativa, a seguito di specifica determinazione del responsabile di riferimento della procedura è comunicata agli/alle interessati/e con l'indicazione dei motivi dell'esclusione.

Art. 9 - Norme di salvaguardia

1. Il Comune di Sizzano si riserva la facoltà di sospendere, rinviare, annullare, o revocare il presente avviso, di modificarlo, nonché di riaprire o prorogare i termini per la presentazione delle domande senza che ciò comporti responsabilità o alcuna pretesa da parte dei/delle candidati/e.

2. Ai sensi del D.P.R. n. 184/2006 e della L. n. 241/90 è consentito ai/alle candidati/e di esercitare il diritto di accesso agli atti della selezione dopo l'adozione del provvedimento di approvazione degli stessi e della relativa graduatoria di merito.

Art. 10 - Pubblicità e informazioni

1. Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Sizzano per la durata di 15 (quindici) giorni nell'apposita sezione in Amministrazione Trasparente - "Bandi di Concorso".

2. Una copia dell'avviso di selezione verrà tenuta presso gli uffici del Servizio Personale a disposizione di qualsiasi dipendente la richieda.

Art. 11 - Informativa trattamento dati personali

1. Il trattamento dei dati personali avviene secondo le norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 e del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della Legge n. 241 dello 07/08/1990, e successive modifiche ed integrazioni: il responsabile del procedimento amministrativo è il Segretario Comunale del Comune di Sizzano, responsabile della procedura di selezione di cui al presente avviso.