

**DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE
SEMPLIFICATO 2024-2026**

COMUNE DI SIZZANO

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE PRIMA

**ANALISI DELLA SITUAZIONE INTERNA
ED ESTERNA DELL'ENTE**

1 – Risultanze dei dati relativi alla popolazione, al territorio ed alla situazione socio economica dell'Ente

Risultanze della popolazione

Popolazione legale al censimento del 2019 n.	1407
Popolazione residente al 31/12/2022	1369
di cui:	
maschi	667
femmine	702
di cui	
In età prescolare (0/5 anni)	47
In età scuola obbligo (7/16 anni)	109
In forza lavoro 1° occupazione (17/29 anni)	177
In età adulta (30/65 anni)	650
Oltre 65 anni	386
Nati nell'anno	7
Deceduti nell'anno	17
Saldo naturale: +/- ...	-10
Immigrati nell'anno n. ...	48
Emigrati nell'anno n. ...	32
Saldo migratorio: +/- ...	+16
Saldo complessivo naturale + migratorio): +/- ...	+6
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente	0

Risultanze del Territorio

Superficie in Kmq				10,50
RISORSE IDRICHE				
	* Fiumi e torrenti			0
	* Laghi			0
STRADE				
	* autostrade		Km.	0,00
	* strade extraurbane		Km.	0,00
	* strade urbane		Km.	35,50
	* strade locali		Km.	0,00
	* itinerari ciclopedonali		Km.	0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI				
* Piano regolatore – PRGC – adottato	Si		No	☐
* Piano regolatore – PRGC - approvato	Si	☐	No	☒
* Piano edilizia economica popolare – PEEP	Si	☐	No	☒
* Piano Insediamenti Produttivi - PIP	Si	☐	No	☒
Altri strumenti urbanistici (da specificare)				

Risultanze della situazione socio economica dell'Ente

Asili nido	n. 0	posti n.	0
Scuole dell'infanzia	n. 0	posti n.	0
Scuole primarie	n. 0	posti n.	0
Scuole secondarie	n. 1	posti n.	75
Strutture residenziali per anziani	n. 0	posti n.	0
Farmacia comunali	n. 0		
Depuratori acque reflue	n. 0		
Rete acquedotto	Km. 10.00		
Aree verdi, parchi e giardini	Kmq. 0.70		
Punti luce Pubblica Illuminazione	n. 330		
Rete gas	Km. 9.00		
Discariche rifiuti	n. 1		
Mezzi operativi per gestione territorio	n. 3		
Veicoli a disposizione	n. 1		
Altre strutture (da specificare)			
Accordi di programma	n. 0	(da descrivere)	
Convenzioni	n. 0	(da descrivere)	

2 – Modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Servizi gestiti in forma diretta

- a) Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale in ambito comunale;
- b) Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;
- c) La pianificazione urbanistica ed edilizia in ambito comunale;
- d) Attività in ambito comunale, di pianificazione e protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi, in convenzione con altri Comuni fra i quali il Comune di Carpignano Sesia, capofila;
- e) Edilizia scolastica per la parte non attribuita alla competenza della Provincia, organizzazione e gestione dei servizi scolastici;
- f) Servizi in materia di statistica.

Servizi gestiti in forma associata

- a) Polizia municipale e polizia amministrativa locale.

Servizi affidati a organismi partecipati

Il Comune di Sizzano con deliberazione della G.C. n. 82/07.12.2017 ha provveduto all'individuazione degli enti, aziende e società da ricomprendere nell'area di consolidamento, ai sensi dell'art. 11 bis del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

i soggetti rimanenti nel GAP del Comune di Sizzano, tutti partecipati e nessuno controllato, sono:

- Acqua Novara Vco Spa: quota partecipazione 0,3398%
Società interamente partecipata da soggetti pubblici e direttamente affidataria della gestione del servizio idrico integrato.
- Consorzio Area Vasta Medio Novarese: quota partecipazione 0,98%
Consorzio interamente partecipato da Comuni e direttamente affidatario del servizio di raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani.
- Consorzio intercomunale per la gestione dei Servizi Socio Assistenziali C.I.S.S. di Borgomanero: quota di partecipazione 2%
- Consorzio Case Vacanze dei Comuni Novaresi: quota di partecipazione 0,32%
Consorzio interamente partecipato da Comuni.
Essendo un ente la cui partecipazione è inferiore all'1% e non direttamente affidatario di servizi non rientra nel periodo di consolidamento del Comune di Sizzano.
- Consorzio Istituto Storico "Piero Fornara": quota di partecipazione 0,17%
Consorzio per la gestione dell'Istituto Storico della Resistenza e della società contemporanea nel novarese e nel verbanico.
Essendo un ente la cui partecipazione è inferiore all'1% e non direttamente affidatario di servizi non rientra nel perimetro di consolidamento del Comune di Sizzano.

Servizi affidati ad altri soggetti

=====

3 – Sostenibilità economico finanziaria

Situazione di cassa dell'Ente

Fondo cassa al 31/12/2022 €. 486.416,50

Andamento del Fondo cassa nel triennio precedente

Fondo cassa al 31/12/2022	€	486.416,50
Fondo cassa al 31/12/2021	€	869.909,91
Fondo cassa al 31/12/2020	€	285.089,12

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente			
Anno di riferimento		gg di utilizzo	Costo interessi passivi
2022		n. ZERO	€.
2021		n. ZERO	€.
2020		n. ZERO	€.

Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegnati/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati(a)	Entrate accertate tit.1-2-3 (b)	Incidenza (a/b)%
2022	16.671,50	947.589,42	1,76
2021	17.781,65	964.556,48	1,84
2020	19.059,11	892.399,80	2,14

Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento (a)	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (b)
2022	ZERO
2021	ZERO
2020	ZERO

4 – Gestione delle risorse umane

Personale

Personale in servizio al 31/12/2022

Categoria	Numero	Tempo indeterminato	Altre tipologie
Cat. D3			
Cat. D1	3	3	
Cat. C	1	1	
Cat. B3			
Cat. B1	2	2	
Cat.A			
TOTALE	6	6	

Numero dipendenti in servizio al 31/12/2022

Andamento della spesa di personale nell'ultimo quinquennio

Anno di riferimento	Dipendenti	Spesa di personale	Incidenza % spesa personale/spesa corrente
2022	6	315.037,85	32,19
2021	6	262.887,99	28,37
2020	6	268.867,38	30,38
2019	5	243.314,66	27,32
2018	5	250.589,40	29,05

5 – Vincoli di finanza pubblica

Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica

L'Ente negli esercizi precedente ha acquisito / ceduto spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali, i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.S.?

Se sì, specificare:

NO

D.U.P. SEMPLIFICATO

PARTE SECONDA

INDIRIZZI GENERALI RELATIVI ALLA PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO DI BILANCIO

Nel periodo di valenza del presente D.U.P. semplificato, in linea con il programma di mandato dell'Amministrazione¹, la programmazione e la gestione dovrà essere improntata sulla base dei seguenti indirizzi generali:

¹ Dare evidenza se il mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione

A) ENTRATE

Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Le politiche tributarie dovranno essere improntate a un'equità fiscale e ad una copertura integrale dei costi dei servizi.

Relativamente alle entrate tributarie, in materia di agevolazioni / esenzioni, le stesse dovranno essere indirizzate verso nuclei mono familiari (in particolare la TARI) e verso i ceti meno abbienti.

Le politiche tariffarie interessano solo pochi servizi:

- Pesa pubblica per la quale si prevede ampia copertura del costo del servizio, senza agevolazioni per particolari categorie.
- Servizi cimiteriali per i quali si prevede ampia copertura dei costi del servizio, senza agevolazioni per particolari categorie;
- Servizio mensa scolastica e pre/post scuola per i quali si prevede idonea copertura dei costi del servizio, senza agevolazioni per particolari categorie.

Reperimento e impiego risorse straordinarie e in conto capitale

Per garantire il reperimento delle risorse necessarie al finanziamento degli investimenti, nel corso del periodo di bilancio l'Amministrazione ha previsto OO.PP. per la cui realizzazione ci sarà la necessità di finanziamenti statali.

Ricorso all'indebitamento e analisi della relativa sostenibilità

In merito al ricorso all'indebitamento, nel corso del periodo di bilancio l'Ente

.....

Accensione Prestiti	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	Stanziamiento 2023	Stanziamiento 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	500.000,00	0,00	58.000,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	500.000,00	0,00	58.000,00	0,00	0,00	0,00

B) SPESE

Spesa corrente, con specifico riferimento alle funzioni fondamentali

Relativamente alla gestione corrente il Comune di Sizzano dovrà definire la stessa in funzione dell'obiettivo di risparmio così come definito dal decreto sulla "spending review" n. 66/2014 e s.m.i. e i successivi comunicati ministeriali.

In particolare, per la gestione delle funzioni fondamentali l'Ente dovrà continuare nell'attuale politica di convenzionamento con altri enti, che permette l'espletamento dei servizi con costi compatibili con le risorse correnti a disposizione.

Programmazione triennale del fabbisogno di personale

In merito alla programmazione del personale, si allega il Programma Triennale del fabbisogno del Personale (all. 1), predisposto secondo le disposizioni normative vigenti:

- Scheda A piano triennale del fabbisogno del personale dipendente 2024 – 2026
- Scheda A1 piano occupazionale 2024/2026
- Scheda B dotazione organica del personale dipendente
- Scheda C organigramma

Programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi

In merito alle spese per beni e servizi non vengono rilevati acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore al limite previsto dal D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023

Programmazione investimenti e Piano triennale delle opere pubbliche

Relativamente alla Programmazione degli investimenti la stessa dovrà essere indirizzata a

Principali investimenti programmati per il triennio 2024-2026			
Opera Pubblica	2024	2025	2026
Interventi di efficientamento energetico, messa in sicurezza sismica ed adeguamento normativo scuola dell'infanzia		350.000,00	350.000,00
Riqualificazione piazza Prone	500.000,0	600.000,00	500.000,00
Totale	500.000,00	950.000,00	850.000,00

All'uopo si allega il Piano Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 modificato, con annesso l'elenco annuale predisposto come previsto dalle disposizioni normative vigenti:

- Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma
- Scheda B: Elenco delle opere incompiute
- Scheda C: Elenco degli immobili disponibili
- Scheda D: Elenco degli interventi del programma
- Scheda E: Interventi ricompresi nell'elenco annuale
- scheda F: Elenco degli interventi presenti nell'elenco annuale del precedente programma triennale e non riproposti e non avviati

C) PRINCIPALI OBIETTIVI DELLE MISSIONI ATTIVATE

Descrizione dei principali obiettivi per ciascuna missione

MISSIONE	01	<i>Servizi istituzionali, generali e di gestione</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Organi istituzionali	38.100,00	58.324,41	38.100,00	38.100,00
02 Segreteria generale	122.100,00	172.402,29	122.100,00	122.100,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	80.800,00	123.091,60	80.800,00	80.800,00
04 Gestione delle entrate tributarie	9.100,00	15.646,52	9.100,00	9.100,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	137.060,00	168.587,37	84.442,00	84.442,00
06 Ufficio tecnico	19.050,00	30.486,45	19.050,00	19.050,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	51.500,00	72.045,77	51.500,00	51.500,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	11.500,00	11.952,00	11.500,00	11.500,00
10 Risorse umane	20.500,00	20.500,00	20.500,00	20.500,00
11 Altri servizi generali	28.700,00	34.152,00	26.700,00	26.700,00
Totale	518.410,00	707.188,41	463.792,00	463.792,00

.....

MISSIONE	02	Giustizia
-----------------	-----------	------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	03	Ordine pubblico e sicurezza
-----------------	-----------	------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Polizia locale e amministrativa	39.500,00	58.423,45	39.500,00	39.500,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	39.500,00	58.423,45	39.500,00	39.500,00

MISSIONE	04	Istruzione e diritto allo studio
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Istruzione prescolastica	26.000,00	142.414,37	26.000,00	26.000,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	50.250,00	304.195,94	50.250,00	50.250,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	47.270,00	51.266,81	47.270,00	47.270,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	123.520,00	497.877,12	123.520,00	123.520,00

MISSIONE	05	<i>Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali¹</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	1.350,00	1.161.371,58	1.350,00	1.350,00
Totale	1.350,00	1.161.371,58	1.350,00	1.350,00

MISSIONE	06	<i>Politiche giovanili, sport e tempo libero</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sport e tempo libero	13.700,00	501.931,45	13.700,00	13.700,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	13.700,00	501.931,45	13.700,00	13.700,00

MISSIONE	07	<i>Turismo</i>
-----------------	-----------	-----------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	3.400,00	5.716,46	3.400,00	3.400,00

MISSIONE	08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Urbanistica e assetto del territorio	3.000,00	149.514,68	3.000,00	3.000,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.000,00	149.514,68	3.000,00	3.000,00

MISSIONE	09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Difesa del suolo	0,00	252.623,12	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	8.300,00	9.418,80	8.300,00	8.300,00
03 Rifiuti	158.500,00	250.430,51	158.500,00	158.500,00
04 Servizio Idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	300,00	300,00	300,00	300,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	167.100,00	512.772,43	167.100,00	167.100,00

MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	93.650,00	238.385,85	93.650,00	93.650,00
Totale	93.650,00	238.385,85	93.650,00	93.650,00

MISSIONE	11	Soccorso civile
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	12	<i>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	14.000,00	20.359,69	14.000,00	14.000,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	75.900,00	102.335,82	75.900,00	75.900,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	15.800,00	29.024,06	15.800,00	15.800,00
Totale	105.700,00	151.719,57	105.700,00	105.700,00

MISSIONE	13	<i>Tutela della salute</i>
-----------------	-----------	-----------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	14	<i>Sviluppo economico e competitività</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	14.600,00	18.754,54	12.581,00	12.581,00
Totale	16.100,00	20.254,54	14.081,00	14.081,00

MISSIONE	15	<i>Politiche per il lavoro e la formazione professionale</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	16	<i>Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca</i>
-----------------	-----------	---

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	2.500,00	4.119,18	2.500,00	2.500,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.500,00	4.119,18	2.500,00	2.500,00

MISSIONE	17	<i>Energia e diversificazione delle fonti energetiche</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	18	<i>Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	19	<i>Relazioni internazionali</i>
-----------------	-----------	--

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE	20	<i>Fondi e accantonamenti</i>
-----------------	-----------	--------------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Fondo di riserva	4.800,00	4.800,00	4.800,00	4.800,00
02 Fondo svalutazione crediti	40.348,00	40.348,00	40.348,00	40.348,00
03 Altri fondi	2.300,00	2.300,00	2.300,00	2.300,00
Totale	47.448,00	47.448,00	47.448,00	47.448,00

MISSIONE	50	Debito pubblico
-----------------	-----------	------------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	7.126,00	14.985,82	6.433,00	6.433,00
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	48.400,00	95.843,90	49.390,00	49.390,00
Totale	55.526,00	110.829,72	55.823,00	55.823,00

MISSIONE	60	Anticipazioni finanziarie
-----------------	-----------	----------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00

MISSIONE	99	Servizi per conto terzi
-----------------	-----------	--------------------------------

Programmi	Stanziamiento 2024	Cassa 2024	Stanziamiento 2025	Stanziamiento 2026
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	503.500,00	614.991,80	503.500,00	503.500,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	503.500,00	614.991,80	503.500,00	503.500,00

D) GESTIONE DEL PATRIMONIO CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLA PROGRAMMAZIONE URBANISTICA E DEL TERRITORIO E PIANO DELLE ALIENAZIONI E DELLE VALORIZZAZIONI DEI BENI PATRIMONIALI

In merito alla gestione del patrimonio ed alla programmazione urbanistica e del territorio l'Ente nel periodo di bilancio

.....

Attivo Patrimoniale 2022	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	1.949,47
Immobilizzazioni materiali	5.472.999,54
Immobilizzazioni finanziarie	0,00

Piano delle Alienazioni 2024-2026	
Denominazione	Importo
Fabbricati non residenziali	0,00
Fabbricati residenziali	0,00
Terreni	0,00
Altri beni	0,00

E) PIANO TRIENNALE DI RAZIONALIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIONE DELLA SPESA (art. 2 comma 594 Legge 244/2007)

L'art. 2 commi da 594 a 599 della Legge 24.12.2007, n. 244 introduce alcune misure tendenti al contenimento della spesa di funzionamento delle strutture della pubblica amministrazione fissando l'obbligo di adottare piani triennali finalizzati a razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali.

L'art. 2 commi da 594 a 595 individua beni che saranno oggetto di tale razionalizzazione e precisamente:

- Dotazioni strumentali, anche informatiche;
- Autovetture di servizio;
- Beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;
- Apparecchiature di telefonia mobile;

I successivi commi 596 e 597 stabiliscono rispettivamente che a consuntivo le Amministrazioni devono trasmettere una relazione agli organi di controllo interno ed alla sezione regionale della Corte dei Conti e che i predetti piani siano resi pubblici sul sito internet degli enti.

Infine il comma 599 stabilisce che le amministrazioni devono comunicare al Ministero dell'Economia e delle Finanze i dati relativi a:

- a) I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, sui quali vantino a qualunque titolo diritti reali, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva ed indicando gli eventuali proventi annualmente ritratti dalla cessione in locazione o in ogni caso della costituzione in relazione agli stessi diritti a favore di terzi.
- b) I beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali, dei quali abbiano a qualunque titolo la disponibilità, distinguendoli in base al relativo titolo, determinandone la consistenza complessiva, nonché quantificando gli oneri annui complessivamente sostenuti a qualunque titolo per assicurarne la disponibilità.

A tal fine è stato elaborato il seguente piano annuale:

DOTAZIONI STRUMENTALI – INFORMATICHE

L'attuale dotazione prevede:

- n. 1 server
- n. 7 personal computer con video e tastiera, collegati in rete e ad internet;
- n. 8 software operativi con antivirus;
- n. 1 scanner;
- n. 1 fax;
- n. 1 fotocopiatore multiservizi;
- n. 2 macchine da scrivere;
- n. 1 cassaforte.

OBIETTIVO PER IL TRIENNIO 2024 – 2026

Mantenere la dotazione numerica attuale degli hardware provvedendo alla manutenzione di eventuali guasti a sistemi e alla loro sostituzione se danneggiati irreparabilmente.

Aggiornamento dei sistemi di sicurezza e del software in uso, in base alle nuove disposizioni di legge e in base ai miglioramenti innovativi delle procedure gestionali.

Sostituzione del materiale di consumo.

Eguali e contingenti sostituzioni delle attrezzature in caso di guasti irreparabili.

AUTOVEICOLI DI SERVIZIO

Autovetture

Dotazione attuale n. 1 autovettura Fiat Panda

BENI IMMOBILI DI PROPRIETA'

Il Comune è proprietario dei seguenti beni immobili non infrastrutturali:

- Edificio sede municipale in C.so Italia n. 10;
- Edificio in Via Santa Maria n. 4 ceduto in comodato d'uso gratuito all'Associazione Asilo Infantile pr l'attività della Scuola dell'Infanzia;
- Edificio in Via Partigiani n. 18 sede della scuola primaria;
- Edificio in Via Mazzini (ex S. Grato) a disposizione per i servizi culturali e ricreativi del Comune;
- Edificio in Via L. il Moro n. 12 (ex latteria) ceduto in comodato d'uso all'Associazione Alpini di Sizzano;
- Edificio in Via L. il Moro n. 25 (ex Ponti) attualmente in fase di ristrutturazione;
- Edificio in Via Chiovini sede dell'impianto sportivo ceduto in comodato d'uso gratuito all'Associazione sportiva ASD Sizzano;
- Edificio in P.zza Prone n. 4 (ex ossario comunale) adibito a mostra.

DIRITTO REALE DI GODIMENTO – COMODATO GRATUITO

Il Comune dispone dell'immobile di proprietà delle Ferrovie dello Stato (ex stazione ferroviaria) a titolo gratuito e utilizzato dal Gruppo Radio Emergenza Sizzano per servizi socio sanitari.

OBIETTIVI PER IL TRIENNIO 2024 – 2026

Manutenzione ordinaria di varia natura se si presentassero le necessità.

PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE DEI BENI PATRIMONIALI

L'art. 58 del D.L. 112/2008 convertito nella legge 6.08.2008, n. 133 dispone la predisposizione del piano delle alienazioni e valorizzazione dei beni immobiliari, che sarà poi allegato al bilancio di previsione.

Verificati i beni disponibili patrimoniali, si dà e prende atto che "il piano delle alienazioni e valorizzazione dei beni immobiliari per il triennio 2024 – 2026" è quello risultante dall'elenco contenuto nella deliberazione C.C. n. 26/28.12.2017.

CONSIDERAZIONI FINALI

Il presente documento è stato redatto conformemente al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i. e al decreto ministeriale del 18 maggio 2018 emanato in attuazione dell'art. 1 comma 887 della legge 27.12.2007 n. 205 che prevede la redazione di un D.U.P. semplificato per i comuni di popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i quali possono utilizzare, pur parzialmente la struttura del documento unico di programmazione semplificato di cui all'appendice tecnica n. 1 del citato decreto.

Il presente D.U.P. semplificato ha un periodo di valenza di tre anni decorrenti dal 1° gennaio 2024 e fino al 31 dicembre 2026.

Il documento, nei suoi aspetti gestionali e programmatici, è redatto conformemente agli indirizzi programmatici dell'attuale amministrazione in carica dal 27 maggio 2019.

Allegato 1 al D.U.P 2024-2026

**PROGRAMMA TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE DIPENDENTE 2024-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE SIZZANO**

Allegato 1: Scheda A

COMUNE DI SIZZANO
Provincia di Novara

PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE DIPENDENTE 2024-2025-2026

[illegible]

Allegato 1 : Scheda A1

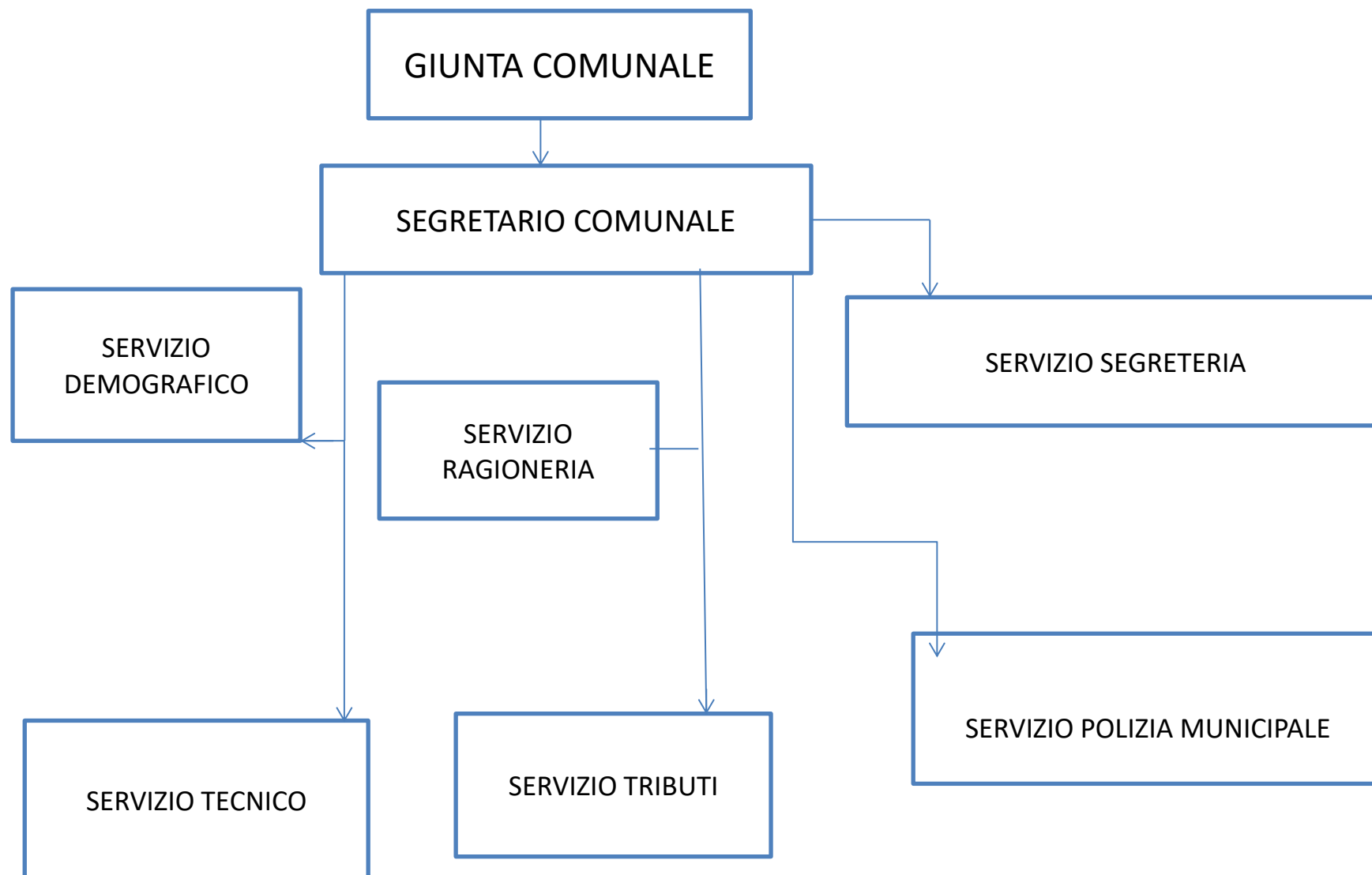
PIANO OCCUPAZIONALE TRIENNIO 2024-2026	
ai sensi dell'art. 1, comma 424 della Legge 190/2014	
ASSUNZIONI IN PROGRAMMA PER ANNO 2024	nessuna assunzione
ASSUNZIONI IN PROGRAMMA PER ANNO 2025	nessuna assunzione
ASSUNZIONI IN PROGRAMMA PER ANNO 2026	nessuna assunzione
il Comune potrà, ove se ne ravvisi la necessità, procedere anche ad eventuali assunzioni per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici, queste ultime nel rispetto della normativa vigente in tema di lavoro flessibile (in primis, dell'art. 9, comma 28, D.L. n. 78/2010, nonché dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) e di contenimento della spesa del personale.	

Allegato 1: Scheda B

COMUNE DI SIZZANO Provincia di Novara DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE								
DOTAZIONE ORGANICA								
N.	AREE	A	B	C	D	Totale posti in organico	Posti coperti in ruolo	Posti Vacanti
1	AMMINISTRATIVA			1	1	2	2	0
2	DEMOGRAFICA				1	1	1	0
3	FINANZIARIA				1	1	1	0
4	POLIZIA MUNICIPALE			1		1	1	0
5	TECNICA		2	1		3	3	0
	TOTALE POSTI	0	2	3	3	8	8	0

Comune di SIZZANO

Organigramma



Allegato 2 al D.U.P. 2024-2026

**PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024 -2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE SIZZANO**

Il referente del programma
Dott. Francesco Puoti

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE comune di Sizzano - TECNICO

SCHEDA A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	0.00	0.00	0.00
stanziamenti di bilancio	0.00	0.00	0.00	0.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	500,000.00	950,000.00	850,000.00	2,300,000.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
totale	500,000.00	950,000.00	850,000.00	2,300,000.00

Il referente del programma
PUOTI FRANCESCO

Note:
(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE comune di Sizzano - TECNICO

SCHEDA B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:
(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.
(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.
(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.
(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Il referente del programma
PUOTI FRANCESCO

Tabella B.1
a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2
a) nazionale
b) regionale

Tabella B.3
a) mancanza di fondi
b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4
a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5
a) prevista in progetto
b) diversa da quella prevista in progetto

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE comune di Sizzano - TECNICO

SCHEDA C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale
												0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Note:
(1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di

Il referente del programma

PUOTI FRANCESCO

- Tabella C.1**

 - 1. no
 - 2. parziale
 - 3. totale
- Tabella C.2**

 - 1. no
 - 2. sì, cessione
 - 3. sì, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione
- Tabella C.3**

 - 1. no
 - 2. sì, come valorizzazione
 - 3. sì, come alienazione
- Tabella C.4**

 - 1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
 - 2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
 - 3. vendita al mercato privato
 - 4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE comune di Sizzano - TECNICO

SCHEDA D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)										Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successiva	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)			
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)		
L.80001390030202300006	L80001390030202300006	J75F22000310001	2024	GILARDONE ROBERTO	Si	No	001	003	139		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	OPERE DI RIQUALIFICAZIONE CENTRO URBANO E ANNESSO ANTICO INSEDIAMENTO DENOMINATO RICETTO DI SIZZANO	2	500.000,00	600.000,00	500.000,00	0,00	1.600.000,00	0,00		0,00			
L.80001390030202100005	05	J79J2100240001	2024	GILARDONE ROBERTO	Si	Si	001	003	139	ITC15	04 - Ristrutturazione	05.08 - Sociali e scolastiche	ADEGUAMENTO SISMICO ed efficientamento energetico SCUOLA MATERNA	3	0,00	350.000,00	350.000,00	0,00	700.000,00	0,00		0,00			
Note:															500.000,00	950.000,00	850.000,00	0,00	2.300.000,00	0,00		0,00			

Note:
(1) Numero intervento = "T" + di amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
(2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
(3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
(4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera q) del D.Lgs.50/2016
(6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera o) del D.Lgs.50/2016
(7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 comma 11 e 12
(8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la risanalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
(11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
(12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2
Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3
1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4
1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5
1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

Il referente del programma

PUOTI FRANCESCO

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE comune di Sizzano - TECNICO

SCHEDA E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L80001390030202300006	J75F22000310001	OPERE DI RIQUALIFICAZIONME CENTRO URBANO E ANNESSO ANTICO INSEDIAMENTO DENOMINATO RICETTO DI SIZZANO	GILARDONE ROBERTO	500.000.00	1.600.000.00	CPA	2	Si	Si	2	238296	PROVINCIA DI NOVARA	
L80001390030202100005	J79J2100240001	ADEGUAMENTO SISMICO ed efficientamento energetico SCUOLA MATERNA	GILARDONE ROBERTO	0.00	700.000.00		3				238296	PROVINCIA DI NOVARA	

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1
ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Il referente del programma

PUOTI FRANCESCO

Tabella E.2
1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale".
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE comune di Sizzano - TECNICO

SCHEDA F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

Il referente del programma
PUOTI FRANCESCO